**Dohoda o výkonu pěstounské péče**

Poskytovatel (pověřená fyzická osoba): PhDr. Michaela Šístková

Sídlo: Pamětice 85, 679 61 Letovice

*PhDr. Michaela Šístková je oprávněna k výkonu sociálně-právní ochrany dětí na základě pověření vydaného Krajským úřadem Jihomoravského kraje, ze dne 13.11.2023, č.j.: JMK 166557/2023. Je oprávněna uzavírat dohody o výkonu pěstounské péče podle § 47b zákona č. 359/1999 Sb. a poskytovat výchovnou a poradenskou péči osobě pečující, s níž pověřená osoba uzavřela dohodu o výkonu pěstounské péče, při výkonu pěstounské péče a sledování výkonu pěstounské péče; pokud osoba pečující o tuto službu požádá, je pověřená osoba povinna výchovnou a poradenskou péči poskytnout.*

(dále jen „poskytovatel“)

a

Jméno a příjmení: , nar.

Adresa bydliště:

Příslušný OSPOD:

 (dále jen „osoba pečující“)

Jméno a příjmení: , nar.

Adresa bydliště:

Příslušný OSPOD:

 (dále jen „osoba pečující“)

společně též „účastníci Dohody“

uzavřeli

**Dohodu o výkonu pěstounské péče**

Tato dohoda je veřejnoprávní smlouvou, řídí se Správním řádem č. 500/2004 Sb., část 5 v platném znění, Občanským zákopníkem č. 89/2012 v platné znění a zákonem č. 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí v platném znění.

1. **Rámec dohody**
2. Osoba pečující má na základě rozsudku vydaného Okresním soudem v…………………č.j………………, který nabyl právní moci dne…………… svěřenou nezletilou/ svěřeného nezletilého……………………., nar……………….. (dále jen dítě).
3. Touto dohodou se upravují podrobnosti ohledně výkonu práv a povinností osoby pečující a práv a povinností poskytovatele.
4. Dohoda vychází v **Individuálního plánu ochrany dítěte** (dále jen IPOD) svěřeného do péče osoby pečující, pokud byl již IPOD zpracován.
5. IPOD je revidován minimálně 1x ročně ve spolupráci s místně příslušným OSPOD, a dále vždy dle potřeby vzhledem k situaci dítěte.
6. **Předmět spolupráce**
7. Předmětem spolupráce osoby pečující s pověřenou fyzickou osobou je doprovázení osoby pečující, zaměřené na oblasti: péče o dítě a rozvíjení vztahu s dítětem, zajištění bezpečného a láskyplného prostředí pro dítě, spolupráce s biologickou rodinou dítěte a dalšími subjekty, vzdělávání a sebereflexe v roli osoby pečující.
8. Poskytovatel je současně doprovázející pracovnicí osoby pečující. Osoba pečující řeší s doprovázející pracovnicí všechny záležitosti vyplývající z této dohody, pokud okolnosti nevyžadují jiné řešení.
9. V případě pracovní neschopnosti doprovázející pracovnice trvající déle než 14 dní, je poskytovatel povinen určit zastupujícího doprovázejícího pracovníka a bezodkladně o tom osobu pečující vhodným způsobem vyrozumět.
10. Osoba pečující byla při podpisu smlouvy poučena, že může kdykoli **podat stížnost**, pokud by z jakéhokoliv důvodu nebyla spokojená se spoluprací s doprovázející pracovnicí. Stížnost se podává písemně, na adrese poskytovatele či ke Krajskému úřadu JMK.
11. Osoba pečující může doprovázející pracovnici kontaktovat telefonem nebo emailem. V případě dlouhodobé pracovní neschopnosti (14 dnů a více) nebo čerpání dovolené déle než 14 dní, jí včas doprovázející pracovnice sdělí, kdo ji zastupuje.
12. Telefonicky je možno řešit jakoukoliv naléhavou situaci, zároveň je možné po telefonické domluvě navštívit pracoviště poskytovatele na adrese Pamětice 85, 679 61 Letovice.
13. V rámci pravidelných osobních konzultací osoby pečující s doprovázející pracovnicí (min. 1x za 2 měsíce) proběhne reflexe výkonu pěstounské péče, sledování naplňování cílů stanovených IPOD u dítěte, příp. dětí, které byly svěřeny do pěstounské péče. Pokud dosud nebyl IPOD sestaven, je po dohodě s OSPOD předmětem spolupráce vytvoření a následné plnění jeho cílů.
14. Výstupy z konzultací jsou zaznamenávány formou zápisu, který je společným materiálem osoby pečující a doprovázející pracovnice – v zápisech jsou vždy stanoveny dílčí cíle pro obě strany, v rámci konzultace je sledováno jejich průběžné plnění. Neplnění těchto cílů může být důvodem pro ukončení spolupráce.
15. **Práva osob pečujících**
16. **Pomoc při zajištění osobní péče o svěřené dítě**
	1. Osoba pečující má právo na krátkodobou výpomoc s péčí o svěření dítě/děti v případě, že na straně osoby pečující nastane některá z překážek zajištění osobní péče o svěřené dítě/děti z důvodů uvedených v § 47a odst. 2 písm. a).

Poskytovatel se zavazuje zajistit osobě pečující na základě její žádosti nezbytnou pomoc v potřebném rozsahu a formě při zajištění krátkodobé péče o svěřené dítě, příp. děti. Formu pomoci, která bude osobě pečující poskytnuta, určí po domluvě poskytovatel. Výše úhrady nákladů souvisejících se zajištěním dočasné pomoci se řídí interními pravidly poskytovatele.

1. **Respitní péče**
	1. Osoby pečující mají právo na poskytnutí pomoci se zajištěním celodenní péče o svěřené děti starší než 2 roky v rozsahu alespoň 14 kalendářních dnů v kalendářním roce. Poskytovatel poskytne osobě pečující pomoc se zajištěním celodenní péče (respitní péče) o svěřené dítě/děti v rozsahu alespoň 14 kalendářních dnů v kalendářním roce dle odst. §47a odst. 2 písm. b) zákona, jestliže svěřené dítě dosáhlo alespoň věku 2 let. Čerpání respitní péče plánuje osoba pečující ve spolupráci s doprovázející pracovnicí s dostatečným předstihem. Zajištění celodenní péče o dítě poskytovatel realizuje prostřednictvím organizací, které se touto činností zabývají (vždy přiměřeně věku a potřebám dítěte). Poskytnutím služby se rozumí samotné zajištění péče o dítě, které je hrazeno ze státního příspěvku na výkon pěstounské péče. Případnou výši spoluúčasti osoby pečující na úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím dočasné výpomoci včetně nákladů na stravu a ubytování dítěte, dohodnou smluvní strany nejpozději při zajištění dočasné výpomoci dle vnitřních pravidel poskytovatele.
2. **Zprostředkování odborné pomoci**
	1. Poskytovatel zajistí osobě pečující na její žádost psychologickou, terapeutickou nebo jinou odbornou pomoc dle § 47 a odst. 2 písm. c) zákona alespoň jednou za 6 měsíců po sobě jdoucích v nezbytném rozsahu. Při podání žádosti osoby pečující o zprostředkování odborné pomoci se poskytovatel zavazuje její žádosti bezodkladně vyhovět. Služba je hrazena poskytovatelem ze státního příspěvku na výkon pěstounské péče, řídí se vnitřními pravidly poskytovatele.
3. **Závazky osob pečujících**
4. **Kontakt dítěte/dětí s biologickou rodinou**
	1. Osoba pečující má právo na podporu a pomoc při udržování kontaktu dítěte s osobami blízkými, zejména s jeho rodiči. V případě potřeby může požádat o pomoc při zajištění místa a podporu při realizaci styku dítěte s osobami jemu blízkými.
	2. Forma (osobní, telefonická, písemná), místo a četnost kontaktu vychází z dohody mezi rodičem a osobou pečující nebo z rozhodnutí soudu.
	3. Průběh kontaktu, pokud probíhá, je průběžně vyhodnocován doprovázející pracovnicí, a to buď na základě vlastní účasti doprovázející pracovnice při kontaktu, nebo na základě zpráv získaných od zúčastněných odborníků.
	4. Osoba pečující se může obracet na doprovázející pracovnici v případě jakýchkoliv problémů spojených s kontakty dítěte s biologickou rodinou.
5. **Zvyšování znalostí a dovedností osoby pečující; plán vzdělávání**
	1. Osoba pečující se zavazuje, že si bude zvyšovat odborné znalosti a dovednosti v oblasti výchovy a péče o děti v rozsahu 18 hodin v době 12 kalendářních měsíců po sobě jdoucích a jde-li o osoby vykonávající zprostředkovanou pěstounskou péči v rozsahu 24 hodin v době 12 kalendářních měsíců po sobě jdoucích. Poskytovatel seznámí osobu pečující s doporučenými vzdělávacími programy, které může v daném roce absolvovat. Poskytovatel vybrané vzdělávací programy osobě pečující zprostředkuje nebo zajistí. Po dobu 12 kalendářních měsíců je možné vzdělávací plán měnit dle individuálních potřeb rodiny po dohodě s poskytovatelem.

Osoba pečující se zavazuje, že bude poskytovatele bezodkladně informovat o absolvování vzdělávacích programů. Náklady spojené se samotným vzděláváním osoby pečující jsou hrazeny poskytovatelem ze státního příspěvku na výkon pěstounské péče.

* 1. Poskytovatel v rámci vlastní činnosti může zajišťovat vzdělávání pro osobu pečující například prostřednictvím klubů, vzdělávacích seminářů, víkendovými pobyty pro náhradní rodiny nebo individuálním vzděláváním.
	2. Doprovázející pracovnice spolu s osobou pečující zaznamená absolvované vzdělání do vzdělávacího plánu pěstounů a eviduje doklady, které vnikají v rámci vzdělávacího procesu.
1. **Sledování naplňování dohod o výkonu pěstounské péče**
2. Osoba pečující se zavazuje spolupracovat s poskytovatelem při sledování naplňování dohody o výkonu pěstounské péče v souladu s ustanovením zákona § 47b odst. 5 zákona. Vedle toho se osoba pečující zavazuje, že bude poskytovatele bez zbytečného odkladu informovat o všech podstatných skutečnostech a změnách rozhodných pro výkon péče o svěřené děti.
3. Každých 6 měsíců zpracovává doprovázející pracovnice zprávu o průběhu výkonu pěstounské péče, kterou doručí místě příslušnému OSPOD. S obsahem zprávy osobu pečující seznámí. Osoba pečující je oprávněna požádat o doplnění této zprávy a vznést připomínky k jejímu obsahu. Není-li požadavku o doplnění této zprávy poskytovatelem vyhověno, musí být připomínky nebo návrh doplnění zprávy osobou pečující předány příslušnému OSPOD spolu se zprávou o průběhu výkonu pěstounské péče.
4. Osoba pečující je povinna sdělit doprovázející pracovnici všechny důležité skutečnosti spojené s výkonem pěstounské péče a umožnit mu vykonat předem ohlášenou návštěvu v domácnosti.
5. **Doba trvání dohody a výpověď dohody**
6. Osoba pečující může vypovědět dohodu o výkonu pěstounské péče bez udání důvodu. Výpověď se doručuje písemnou formou k rukám poskytovatele.
7. Poskytovatel může vypovědět dohodu
8. pro závažné nebo opakované porušování povinností osobou pečující vyplývající pro ni z této dohody,
9. pro opakované maření sledovaní naplňování této dohody,
10. pokud dojde ke změně bydliště pěstouna mimo lokalitu, pro kterou má poskytovatel vydané pověření SPOD.
11. Poskytovatel je povinen osobu pečující písemně upozornit, dojde-li k jednání, jehož opakování by mohla dát důvod k výpovědi dohody.
12. Tato dohoda může zaniknout jen k poslednímu dni kalendářního pololetí, ve kterém byla Dohoda vypovězena nebo ve kterém bylo dohodnuto její zrušení. Výpověď této dohody musí být druhé smluvní straně doručena nejpozději 30 dnů před koncem kalendářního pololetí. Výpovědní doba skončí k poslednímu dni kalendářního pololetí, ve kterém byla tato dohoda smluvní stranou vypovězena. Bude-li výpověď doručena druhé smluvní straně později než 30 dnů před koncem kalendářního pololetí, skončí výpovědní doba k poslednímu dni kalendářního pololetí následujícího po doručení výpovědi.
13. Poskytovatel o této skutečnosti bez zbytečného odkladu informuje místně příslušný OSPOD osoby pečující.
14. **Ostatní ujednání**
15. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost ve věcech souvisejících s výkonem sociálně-právní ochrany. Tato mlčenlivost se však nevztahuje na orgány sociálně-právní ochrany dětí a subjekty, které se podílejí na zajištění péče o svěřené dítě. Nevztahuje se ani na případy, kdy je zákonem uložena oznamovací povinnost.
16. Poskytovatel je povinen podávat informace o spolupráci s rodinou příslušnému OSPOD, kdykoliv si je tento orgán vyžádá, a to i bez souhlasu osoby pečující. Stejně tak je poskytovatel povinen umožnit státním orgánům nahlédnout do dokumentace osoby pečující. S těmito skutečnostmi je osoba pečující před podpisem dohody ústně obeznámena.
17. Při výkonu sociálně-právní ochrany dětí budou dodržována vnitřní pravidla (metodické postupy) stanovená poskytovatelem. Tato pravidla podléhají kontrole, kterou realizuje inspekce sociálně-právní ochrany dětí.
18. **Účinnost dohody**
19. Tato dohoda se vyhotovuje ve třech originálních vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana a příslušný OSPOD obdrží jeden stejnopis.
20. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. S uzavřením této dohody vyjádřil OSPOD souhlas, vydaný na základě předložení návrhu obsahu dohody. Strany prohlašují, že tato dohoda se s návrhem předloženým k vyjádření OSPOD obsahově i slovně shoduje a oproti předloženému návrhu neobsahuje žádné změny.
21. Ustanovení této dohody se mohou měnit pouze formou písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
22. Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu před svým podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném ujednání podle jejich pravé vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu se zněním dohody připojují obě strany své podpisy.

V………………………………………..dne…………………………….

……………………………………… ……………………………………….

 Osoba pečující Poskytovatel

Příloha:

Pravidla pro podávání stížností

Formulář pro podávání stížností